

Studieordning for

E-Konceptudvikler

professionsbachelor i e-konceptudvikling

Erhvervsakademi MidtVest august 2013

Indholdsfortegnelse

Ikrafttrædelse.....	4
Studieordningens fællesdel.....	5
Uddannelsen reguleres af følgende love og regler	5
Uddannelsens formål	5
Uddannelsens omfang	6
Uddannelsen og dimittendernes tittel.....	6
Adgang til uddannelsen	6
Optagelsesprøve.....	6
Sprog	6
Mål for læringsudbytte for e-konceptudvikling(PBA)	7
Undervisnings- og arbejdsformer	8
Kompetenceudvikling og pædagogik.....	8
Uddannelsens struktur	9
Første semester	9
Andet semester	9
Tredje semester	10
E-konceptudvikling – oversigt.....	11
1. Semester	11
2. Semester	11
3. Semester	11
Læringsmål første semester.....	11
E-konceptudvikling og e-projektledelse (20 ECTS)	11
E-konceptudvikling	11
E-Projektledelse	12
Brugerforståelse (5 ECTS)	14
Videnskabsteori (5 ECTS)	15
Eksamen 1. semester – Porteføljeprøve (Alle udbydere - intern).....	16
Læringsmål andet semester	16
E-handel (15 ECTS).....	16
E-Marketing (10 ECTS)	17
E-Business systemer (5 ECTS)	19
E-Design (15 ECTS).....	20
E-Kommunikation (10 ECTS)	21
E-Medie teknologier (5 ECTS)	22
Eksamen 2. semester – Porteføljeprøve (Alle udbydere - intern).....	23

Læringsmål tredje semester	24
Praktikophold, (15 ECTS)	24
Praktikprøve (Alle udbydere – Intern)	24
Afgangseksamensprojekt (15ECTS)	25
Afsluttende eksamensprojekt (Alle udbydere – Intern)	25
Regler om merit.....	26
Studieordningens institutionsdel.....	27
Undervisnings- og arbejdsformer	27
Studieaktivitet – pligt til at deltage i undervisningen.....	27
Praksisnær læring.....	28
Faglig progression.....	28
Projektarbejde	28
Motivation.....	28
JTI på Erhvervsakademi MidtVest.....	28
CAMP	29
Målbeskrivelse:.....	30
Eksamensordning	31
Eksamensoversigt	31
Eksamensframelding	31
Sygeprøve.....	32
Deltagelsespligt	32
Forudsætninger (opfyldelse af deltagelsespligt) for at gå til prøven	33
De skriftlige opgaver – Indhold:.....	33
Det anvendte sprog ved prøven	34
Eksamensforsøg.....	34
Bedømmelse og censur	34
Særlige prøvevilkår.....	34
Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen	35
Processen ved afklaring af eksamenssnyd, herunder plagiering	35
Klage.....	36
1. semester - porteføljeprøve.....	37
2. semester - porteføljeprøve.....	38
Praktikprøve (fælles for udbyderne).....	39
3. semester - afsluttende projekt.....	40

Ikrafttrædelse

Denne studieordning er gældende for studerende, der starter på E-konceptudvikleruddannelsen på Erhvervsakademi MidtVest august 2013

Studieordningens fællesdel

- gældende for udbydere af uddannelsen i e-konceptudvikling.

Uddannelsen reguleres af følgende love og regler

Denne studieordning for e-konceptudvikling er udarbejdet på nedenstående love og regler:

- Erhvervsakademi-loven: Lov nr. 207 af 31. marts 2008 om Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser: BEK nr. 636 af 29. juni 2009
- Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i e--konceptudvikling: BEK nr. 609 af 4. juni 2010
- Kvalitetsbekendtgørelsen: BEK nr. 1146 af 1. september 2010 om kvalitetsudvikling og kvalitetskontrol i erhvervsakademiuddannelserne
- Adgangsbekendtgørelsen: BEK nr. 214 af 21. februar 2012 om adgang erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Eksamensbekendtgørelsen: BEK nr. 714 af 27. juni 2012 om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser
- Karakterbekendtgørelsen: BEK nr. 262 af 20. marts 2007 om karakterskala og anden bedømmelse
- Åben uddannelse: lovbekendtgørelse nr. 952 af 2. oktober 2009

Lovene og bekendtgørelserne er tilgængelige på internetadressen <http://www.retsinfo.dk>

Uddannelsens formål

Formålet med bacheloruddannelsen er at kvalificere den studerende til selvstændig udvikling af strategiske koncepter for e-shops, e-handelsløsninger og e-marketing samt administrativ drift af e-shops og e-handelsportaler.

Uddannelsen kvalificerer også til arbejde med strategisk udvikling af kommunikations- og designkoncepter for interaktive digitale løsninger inden for e-handels-, web-, design- og reklamebureauer med en digital profil.

Uddannelsens omfang

Uddannelsen er en fuldtidsuddannelse normeret til 11/2 studenterårsværk. Et studenterårsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i 1 år. Et studenterårsværk svarer til 60 point i European Credit Transfer System (ECTS). Uddannelsen er således normeret til i alt 90 ECTS.

Uddannelsen og dimittendernes titel

Dimittender fra uddannelsen har ret til at anvende titlen *Professionsbachelor i e-konceptudvikling* (PBA e-konceptudvikling). Den engelske titel er *Business Bachelor of E-concept development* (BSc E-concept development).

Adgang til uddannelsen

Professionsbacheloruddannelsen i e-konceptudvikling er en overbygningsuddannelse til multimediedesignuddannelsen, datamatikeruddannelsen, uddannelsen til designteknolog og e-designeruddannelsen, der således alle giver direkte adgang til optagelsesprøven. Andre ansøgere kan få adgang til optagelsesprøven ud fra en konkret vurdering af deres reelle kompetencer jf. bekendtgørelse nr. 8 af 10. januar 2008 om individuel kompetencevurdering (realkompetencevurdering) i videregående voksenuddannelser (VVU) og diplomuddannelser i videreuddannelsessystemet for voksne.

Optagelsesprøve

Uddannelsen har en adgangsprøve for at sikre, at den studerende har flerfaglige kompetencer og evner for at anvende disse kompetencer inden for konceptudvikling.

Sprog

Der kan undervises på dansk.

Mål for læringsudbytte for e-konceptudvikling(PBA)

Viden

Den uddannede har:

1. Viden om og kan reflektere over trends, teori og praksis inden for e-konceptudvikling af løsninger for international e-handel, digital reklame og digital kommunikation generelt
2. Viden om og kan reflektere over interkulturel formidling og mediekonvergensens rolle i udvikling af e-koncepter
3. Viden om og kan reflektere over e-projektledelse af e-handelsløsninger, digitale reklamekampagner samt digital kommunikation generelt
4. Viden om og kan reflektere over forskellige former for testning af digitale kommunikationsløsninger i relation til videnskabelig metode og videnskabsteori

Færdigheder

Den uddannede kan:

1. Anvende metoder og redskaber til dybdegående analyse af problemfelter, trends, teori og praksis inden for e-konceptudvikling af international e-handel, digital reklame samt digital kommunikation generelt
2. Vurdere og argumentere for komplekst trufne valg, udviklingsforløb, projektstyring og projektledelse
3. Vurdere og formidle eksisterende e-koncepter og forslag til nye e-koncepter til samarbejdspartnere og virksomheder
4. Skal kunne anvende videnskabelige metoder og redskaber til analyse og testning af digitale kommunikationsløsninger

Kompetencer

Den uddannede kan:

1. Udvikle komplekse konceptuelle prototyper på e-handelsløsninger, digitalt kampagnemateriale eller anden digital kommunikationsløsning
2. Håndtere udvikling af komplekse e-koncepter for digitale kommunikationsløsninger, digital reklamekampagne eller e-shop/e-handelsløsning
3. Håndtere sammenkobling af relevante fagligt teoretisk-praktiske emner. De faglige emner skal være minimum to af følgende: e-handel, e-marketing,

e-kommunikation, e-design, e- businessproduktion og e-medieproduktion

4. Samarbejde selvstændigt med andre faggrupper og eksterne samarbejdspartnere om at udvikle e-koncepter
5. Opbygge og præsentere en jobskabende rolleprofil som e-konceptudvikler ved at identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden og færdigheder

Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen på E-konceptudvikleruddannelsen foregår som en dynamisk, interaktiv proces, hvor hovedvægten lægges på den studerendes aktive deltagelse.

Den studerende tager medansvar for egen læringsproces, så såvel de som underviserne bidrager konstruktivt til læreprocessen. For at sikre den optimale faglige indlæring og personlige udvikling hos den enkelte studerende anvender E-konceptudvikleruddannelsen varieret pædagogik med hovedvægten lagt på dialog, diskussion og projekter.

Undervisningen tilrettelægges varieret bl.a. gennem holdundervisning, arbejde i teams, tværfaglige cases, temaarbejde, gæsteforelæsninger, virksomhedsbesøg og projektarbejde – altid med praksisnært udgangspunkt.

For nærmere om studieaktivitet og obligatoriske afleveringer – se studieordningens institutionsdel.

Kompetenceudvikling og pædagogik

Pædagogikken skal fremme en udvikling af to typer kernekompetence i synergi.

En multidisciplinær kompetence med fokus på overblik over forskellige synsvinkler og fagområder. Dette er en koblingskompetence mellem digital teknologi, e-handel, e-markedsføring, e-design og e-kommunikation

En fagspecifik kompetence i mindst to fagområder. F.eks. e-handel og e-design eller e-kommunikation og e-marketing.

Pædagogisk vil de to former for kompetence blive understøttet gennem:

- Projektorganiseret gruppearbejde med løs organisering og projektorganiseret gruppearbejde organiseret omkring roller
- Kontinuerlig integration af virksomheder og organisationer i undervisningen
- Coaching af projektgrupper med fokus på interkulturelt og flerfagligt samarbejde - dvs. coaching af studerende faciliteret af undervisere og i samarbejde med CLE, Erhvervsakademiets center for ledelse og innovation

- Dialogbaseret undervisning hvor fagspecifik kompetence bliver perspektiveret i forhold til multidisciplinær kompetence
- Undervisning og øvelser

Uddannelsens struktur

Modulerne på semestrene kan brydes op frit i mindre moduler og forløb.

Første semester

1. semesters formål er at introducere den studerende til flerfaglig e-konceptudvikling. Den studerende skal lære at konceptudvikle e-handelsløsning, digital reklamekampagne og digitalt kommunikation generelt. Alt sammen i mindre skala. Undervisningen er introducerende i relation til:

- Erhvervslivets behov
- Styling af e-konceptudvikling (projektledelse)
- At sikre videnskabeligt baserede tests af e-koncepter og digitale kommunikationsløsningers brugervenlighed og trafik

På 1. semester bliver alle studiets fagområder introduceret, idet de er integreret i modulerne. Modulerne er ens for alle, dvs. obligatoriske uddannelseselementer på i alt 30 ECTS. Herved får den studerende mulighed for tidligt at planlægge fremtiden og blive kompetente vælgere af:

- Moduler på efterfølgende semestre
- Praktikvirksomhed og fagligt/professionelt fokus i praktikvirksomheden
- Eksamensprojekt relateret til jobønske på afsluttende semester

Fagene er:

- | | |
|--|---------|
| • E-konceptudvikling og e-projektledelse | 20 ECTS |
| • Brugerundersøgelser | 5 ECTS |
| • Videnskabsteori | 5 ECTS |

Andet semester

2. semesters formål er at gøre specialisering i e-konceptudvikling mere omfattende og specialiseret end på 1. semester.

2. semester består udelukkende af valgmoduler (30 ECTS). Den studerende skal vælge 2-4 moduler, dvs. valgfrie uddannelseselementer, således at det samlede antal ECTS point giver netop 30 ud af de i alt 60 ECTS, som udbydes. Semesteret sigter mod at give

professionel specialisering og fordybelse. Mellemsste semesters moduler kan brydes op i mindre dele og sammensættes frit:

- E-handel 15 ECTS
- E-marketing 10 ECTS
- E-business systemer 5 ECTS
- E-design 15 ECTS
- E-kommunikation 10 ECTS
- E-medie teknologier 5 ECTS

Akademiet afgør løbende, hvilke moduler der udbydes. Dette vil ske under hensyntagen til den studerendes interesser samt skolens konkrete kompetencefokus.

Tredje semester

3. semesters formål er at specialisere den studerendes kompetencer i forhold til at opbygge spidskompetencer for en jobskabende profil.

Dette sker dels igennem virksomheds praktik, hvor den studerende deltager i et professionelt fagligt miljø. Dels igennem det afsluttende eksamensprojekt, der tager udgangspunkt i virksomhedspraktikken. Praktikperioden er placeret umiddelbart inden det afsluttende eksamensprojekt.

- Praktikophold 15 ECTS
- Afgangseksamensprojekt 15 ECTS

E-konceptudvikling – oversigt

1. Semester	
E-konceptudvikling og e-projektledelse 20 ECTS	
Brugerundersøgelse 5 ECTS	Videnskabsteori 5 ECTS
2. Semester	
E-Design 15 ECTS	E-Handel 15 ECTS
E-kommunikation 10 ECTS	E-Marketing 10 ECTS
E-medieteknologier 5 ECTS	E-business systemer 5 ECTS
3. Semester	
Praktik 15 ECTS	
Eksamensprojekt 15 ECTS	

Læringsmål første semester

E-konceptudvikling og e-projektledelse
(20 ECTS)

E-konceptudvikling

Formål

Den studerende skal lære at udvikle e-koncepter ved at kombinere og inddrage flere fagområder. Fagområderne er e-handel, e-marketing, teknologi, e-design, e-kommunikation og e-marketing.

Undervisningen skal fokusere på konceptuel forbedring eller nyudvikling af virksomheders og organisationers koncepter og løsninger i forhold til lokal og international handel, digital markedsføring og digital kommunikation.

Viden

- Viden om aktuelle virksomheds- og ledelsestrends, modeller, teori og praksis med fokus på interkulturel formidling og mediekonvergens
- Skal kunne reflektere over e-konceptudvikling

Færdighed

- Skal kunne vurdere, hvordan brugerdreven innovation kan understøtte e-konceptudvikling af digital kommunikation
- Skal kunne mestre konceptudvikling af digitale kommunikations-, reklame- og e-handelsløsninger med brug af brugerdreven innovation
- Skal kunne indsamle og analysere information om e-handel, digital reklame og anden digital kommunikation

Kompetence

- Skal kunne analysere forskellige branchers behov for e-konceptudvikling
- Skal selvstændigt kunne samarbejde tværfagligt om udvikling af nye koncepter for digital kommunikation
- Skal kunne forstå roller/jobfunktioner inden for e-handel, digital reklame og digital kommunikation generelt
- Skal kunne identificere egne læringsbehov

E-Projektledelse

Formål

Den studerende skal lære at varetage projektlederrollen i udvikling af e-koncepter og i implementering af digitale kommunikationsløsninger. Derudover skal den studerende lære at deltage i projektarbejde i andre roller. Der tænkes på projekter i en international, interkulturel og forretningsmæssig kontekst.

Viden

- Skal have teoretisk viden om kravspecifikation, salg og forhandling af digitale kommunikationsløsninger

- Skal have teoretisk viden om projekters ressourcer, herunder teammedlemmer, tid og økonomi
- Skal have teoretisk viden om forskellige udviklingsmetoder og deres betydning for multimedieprojekter
- Skal have teoretisk viden om konflikthåndtering i projektteams

Færdighed

- Skal kunne forhandle tilbud, kontrakt og samarbejdsaftaler om digitale kommunikationsløsninger, både fra virksomheds- og fra leverandørens side
- Skal kunne agere i internationale og interkulturelle projekter i en forretningsmæssig kontekst
- Skal kunne formidle praktiske problemstillinger i forbindelse med udvikling og styring af projekter til samarbejdspartnere og brugere
- Skal kunne indsamle information om og analysere relevante interessenters krav til digitale kommunikationsløsninger. Dvs. forretningsmæssige, designmæssige, kommunikative samt tekniske krav og ønsker
- Skal kunne vurdere og begrunde projektmæssige og konceptuelle valg over for relevante projektinteressenter i internationale projekter
- Skal kunne vurdere konflikter i projektudviklingsteams teoretisk og praktisk. Skal derudover kunne begrunde mulige løsningsforslag
- Skal kunne begrunde forslag til konfliktløsninger mellem projektejer og projektteam samt mellem kunde og rekvirent
- Skal kunne formidle praksisnære løsninger på forskellige typer konflikter internt i projektteams
- Skal teoretisk og praktisk kunne vurdere interne og eksterne aktørers interkulturelle konflikter i projektteams. F.eks. konflikter mellem projektejer og projektteam samt mellem kunde og projektteam i bureau

Kompetence

- Skal kunne udføre kompleks kravspecifikation, salg og forhandling af digitale kommunikationsløsninger
- Skal kunne mestre flere udviklingsmetoder

- Skal kunne styre projekters ressourcer, herunder teammedlemmer, tid og økonomi
- Skal kunne styre udviklingsprojekter i virtuelle flerfaglige teams
- Skal selvstændigt kunne indgå i fler- og tværfaglige teams omkring e-projektudvikling
- Skal kunne identificere egne læringsbehov i relation til rollen som projektleder i flerfaglige, interkulturelle teams

Brugerundersøgelser (5 ECTS)

Formål

Den studerende lærer kvalitativ og kvantitativ dataindsamling og –behandling.

Den studerende skal:

- Forstå, hvad informationsarkitektur og usability er, og hvad det kan bruges til
- udføre brugerundersøgelser/tests af brugeroplevelse og brugeradfærd
- vurdere brugerundersøgelser/tests i forhold til forskellige testmetoders anvendelighed
- vurdere, hvordan ændringer i informationsarkitektur og design kan optimere brugeroplevelsen

Viden

- Skal have teoretisk viden om brugerundersøgelser og -tests af brugeroplevelse og brugeradfærd
- Skal have teoretisk viden om informationsarkitektur og testning af brugervenlighed

Færdighed

- Skal kunne anvende videnskabelige metoder og redskaber til testning og analyse af digitale kommunikationsløsningers design, funktionalitet, brugervenlighed og informationsarkitektur
- Skal kunne forstå, hvordan internationale og interkulturelle forhold indvirker på brugeroplevelsen

- Skal teoretisk og praktisk kunne vurdere testningsmetoder og beslutte, hvilken testmetode der er mest hensigtsmæssig i forskellige situationer
- Skal kunne formidle praksisnære problemstillinger omkring usability testning, brugervenlighed og informationsarkitektur til samarbejdspartnere og brugere
- Skal kunne argumentere for løsninger inden for testning, brugervenlighed og informationsarkitektur samt formidle løsningerne til relevante interessenter

Kompetence

- Skal kunne håndtere testning af digitale kommunikationsløsninger og vurdere testkvaliteten og resultaterne i forhold til videreudvikling af kommunikationsløsningen
- Skal kunne indgå samarbejde med andre – f.eks. designere, udviklere og informationsarkitekter og/eller brugervenlighedseksperter – om udvikling af digital kommunikation med udgangspunkt i testning

Videnskabsteori (5 ECTS)

Formål

- At forstå videnskabsteori og metodelære
- At relatere tests af brugeroplevelse/usability til videnskabsteori og metodelære

Viden

- Skal have teoretisk viden om videnskabsteoretiske retninger
- Skal have teoretisk viden om kvalitativ og kvantitativ metode, også i relation til videnskabsteori

Færdighed:

- Skal kunne anvende videnskabsteori og metodelære som baggrund for at forstå undersøgelser/testning af brugeroplevelse og krav
- Skal kunne forstå videnskabsteori og metodelære i idehistorisk sammenhæng

Kompetence:

- Kunne identificere egne behov for læring inden for testning i relation til metodelære og videnskabsteori

Eksamen 1. semester – Porteføljeprøve (Alle udbydere – ekstern)

Se studieordningens eksamensordning for en beskrivelse af den tværfaglige porteføljeprøve på 1. semester. – side 37.

Læringsmål andet semester

E-handel (15 ECTS)

Formål

Den studerende skal lære at konceptudvikle nye e-shops og e-handelsløsninger samt at drive og videreudvikle dem både administrativt og konceptuelt. Der er fokus på nationale og internationale BtB-, BtC- og CtC- markeder.

Viden

- Skal have teoretisk og praktisk viden om international strategi- og konceptudvikling af e-shops og e-handelsløsninger
- Skal have teoretisk viden om udviklingen på internationale markeder for e-handel
- Skal have teoretisk viden om teknologier af betydning for konceptudvikling af e-handel. Dvs. ERP system, CMS, betalingsmodul og platforme
- Skal have teoretisk viden om basal e-handelsjuras betydning for udvikling af e-shop koncepter. Med primær vægt på national (dvs. dansk) jura og sekundært på international e-handelsjura gennem enkelte eksempler

Færdighed

- Skal kunne indsamle og analysere data/information om internationale e-handelsmarkeders udvikling og trends. Også i relation til behovet for nye e-handelsløsninger
- Skal kunne videreformidle konklusioner omkring lokale og internationale e-handelsmarkeders udvikling og trends. F.eks. som oplæg til virksomheders udvikling af e-handelsløsninger

- Skal teoretisk kunne vurdere e-handelsmarkedernes udvikling og trends, og hvordan disse trends kan udnyttes i konceptudvikling af e-handelsløsninger/e-shops
- Skal kunne vurdere internationale virksomheders strategiske udviklingsmuligheder for e-handel. Dvs. strategisk konceptudvikling af e-handelsløsninger/e-shops
- Skal kunne begrunde e-handelsløsningers koncept i relation til lokale og internationale markeders udvikling og trends
- Skal kunne vurdere front- og back end systemers samspil teoretisk og praktisk inden for e-handel. Dvs. ERP systemer, CMS, betalingsmoduler og platforme
- Skal kunne begrunde e-handelskonceptets valg af ERP system, CMS, betalingsmodul og platform. Dvs. i relation til konceptets bæredygtighed og mulighed for skalerbarhed
- Skal kunne argumentere for konceptuelle løsninger og valg over for samarbejdspartnere og brugere

Kompetence

- Skal kunne håndtere kompleks strategi- og konceptudvikling af e-handelsløsninger. Særlig vægt på udvikling af forretningsmodel, business case og omkostningsestimering
- Skal selvstændigt kunne indgå i flerfaglige projektgrupper med specialister (f.eks. e-designer, programmør og/eller informationsarkitekt) og selv kunne bidrage med e-handel som fagområde
- Skal kunne udvikle komplekse strategier for salg og mersalg i relation til måling af brugeradfærd og konvertering
- Skal kunne identificere egne læringsbehov i tilknytning til forretningsudvikling af e-handel samt udvikle egen rolle og kvalifikationer på området

E-Marketing (10 ECTS)

Formål

Den studerende skal lære at udvikle e-marketingkoncepter for virksomheder og organisationer. Herunder skal de lære at koble strategisk branding sammen med praktisk udførelse af e-marketing discipliner.

Viden

- Skal have viden om teori og praksis inden for paletten af e-marketing discipliner
- Forstå teori og metode omkring anvendelse af e-marketing discipliner
- Skal kunne reflektere over, hvordan e-marketing kan bidrage til branding
- Viden om lokal og international e-marketingjuras betydning i forskellige brancher/ virksomhedstyper
- Skal kunne forstå guidelines i marketing jura, og reflektere over juraen i relation til branding og kampagneudvikling

Færdigheder

- Skal kunne indsamle markedsdata og udføre markedsanalyse af forbrugeradfærd ved hjælp af relevante metoder og redskaber
- Skal kunne omsætte markedsanalyser til beslutningsgrundlag i digital kampagne- og mediaplanlægning (i samspil med offline medier)
- Skal kunne vurdere medietryk, effektivitet og økonomi i digital kampagne- og medieplanlægning. Også i samspil med offline medier
- Skal kunne argumentere for alternative løsninger i kampagne- og medieplanlægning over for kunder og samarbejdspartnere
- Skal kunne udføre effektmåling og analysere data med henblik på kampagneevaluering
- Skal kunne formidle resultater af effektmålinger og effektanalyser, dvs. konklusioner på kampagneevaluering til samarbejdspartnere

Kompetence

- Skal kunne udvikle strategi for digital branding og e-marketing
- Skal kunne indgå i flerfagligt samarbejde med fagfolk inden for de tekniske, kreative/designmæssige, kommunikative og forretningsstrategiske områder
- Skal mestre mindst én e-marketing disciplin
- Skal kunne identificere egne læringsbehov og selv kunne videreudvikle faglighed inden for e-marketing strategi og branding, kampagneplanlægning samt discipliner

E-Business systemer (5 ECTS)

Formål

Den studerende skal lære at vælge basal teknologi for e-marketing og e-handelsløsninger til små og mellemstore virksomheder. Herunder skal de lære at vælge relevant medieproduktionsteknologi, programmerings- og scriptingsprog i forbindelse med konceptudvikling af e-marketing og/eller e-handelsløsninger. Herudover have indsigt i eksempler på e-handels- og e-marketing tekniske systemer.

Viden

- Viden om, hvordan forskellige typer backend software samt programmerings- og scriptingsprog spiller sammen inden for henholdsvis e-handel og e-marketing
- Skal have teoretisk viden og praktisk metodik omkring valg af medieproduktionsteknologi- og software samt forskellige typer programmerings- og scriptingsprog med relevans for e-handel og e-marketing konceptudvikling
- Skal have teoretisk viden om metoder til måling af brugeradfærd inden for e-marketing og e-handel

Færdighed

- Skal kunne definere og begrunde valg af basal e-handels- og e-marketingteknologi for små- og mellemstore virksomheder
- Skal have indsigt i, hvordan komponenterne i mindst én type samlet løsning inden for e-handel eller e-marketing spiller sammen. F.eks. medieproduktionssoftware, programmerings- og/eller scriptingsprog relateret til den tekniske side af e-handels/e-shopløsninger
- Skal have indsigt i systemer til måling af brugeradfærd

Kompetence

- Skal selvstændigt kunne indgå i flerfagligt samarbejde og udføre konceptuelle opgaver ud fra et overblik over tekniske muligheder og begrænsninger
- Skal kunne identificere egne læringsbehov i tilknytning til teknisk konceptudvikling af e-handels- og e-marketingløsninger samt kunne udvikle egen viden og færdigheder inden for området

E-Design (15 ECTS)

Formål

Den studerende skal lære at udvikle strategisk funderede e-designkoncepter til virksomheder på lokale og internationale markeder. Der tænkes på design til e-handelsløsninger, digitale tværmediale reklame-/marketingløsninger samt løsninger inden for anden digital kommunikation.

Viden

- Skal have teoretisk viden om servicedesign. Dvs. udvikling af digitale services, der tager udgangspunkt i brugerens behov og interesser samt viden om, hvordan e-handel, digital reklame og andre former for digital kommunikation anvender servicedesign
- Skal have viden om, hvordan digitalt design kan understøtte international branding og anvendes til branding formål
- Skal have teoretisk viden om de interkulturelle forholds betydning for digital designudvikling

Færdighed

- Skal kunne udvikle digitalt design, æstetik og grafik under hensyntagen til interkulturelle og internationale problemstillinger
- Skal kunne begrunde valg af digitale designløsninger i forhold til international branding og interkulturelle forhold
- Skal kunne begrunde designkoncepter for digitale tværmediale kommunikationsløsninger
- Skal kunne formidle praksisnære designmæssige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere – med særlig vægt på, at løsningerne er tværmediale og løser internationale og interkulturelle problemstillinger

Kompetence

- Skal kunne udvikle servicedesign. Dvs. designudvikling, som tager udgangspunkt i brugerens oplevelse af serviceniveauet i digitale services. F.eks. e-handelsløsninger, sociale medier m.m.
- Skal kunne udvikle e-design i forhold til international branding samt interkulturelle forholds indvirkning på brugerne

- Skal kunne udvikle komplekst digitalt design til enkelte specialiserede, tværmediale formål. F.eks. produktvisning, der kombinerer interagerende 3D reklamer på web, mobil og storskærm
- Skal selvstændigt kunne indgå i kreative teams med tekniske, kommunikative, merkantilt og etnologisk orienterede kolleger og samarbejdspartnere
- Skal kunne identificere egne læringsbehov inden for e-design

E-Kommunikation (10 ECTS)

Formål

Den studerende skal lære at udvikle kommunikationsstrategisk funderede e-koncepter for virksomheder og organisationer på lokale og internationale markeder.

Viden

- Skal have viden om teori og praksis vedr. digitale genrer og kommunikationsformer (f.eks. interagerende reklamer i bybilledet, sociale medier, e-shops, e-læring, spil, virale film, blogs, kampagne sites, pod casting m.m.)
- Skal kunne reflektere over anvendelsen af disse genrer og kommunikationsformer inden for e-handel, digital reklame/e-marketing, samt anden digital kommunikation

Færdighed

- Skal kunne vurdere kommunikationsteoretiske og praktiske problemstillinger vedrørende mediekonvergens og ubiquitous computing (ideen om at integrere digital kommunikation i dagligdags objekter)
- Skal kunne begrunde og argumentere for udvikling af kommunikationskoncepter, der anvender mediekonvergens og i mindre grad ubiquitous computing
- Skal kunne formidle de krav, som praktisk inddragelse af mediekonvergens og i mindre grad ”ubiquitous computing” stiller til kommunikationsdelen i udviklingen af e-koncepter
- Skal kunne indsamle og analysere information om kommunikationsmæssige muligheder inden for ”ubiquitous computing” og mediekonvergens

Kompetence

- Skal kunne udvikle tværmedial, digital kommunikationsstrategi og med udgangspunkt heri planlægge digitale reklame/e-marketingkoncepter til internationale markeder
- Skal kunne optimere salg og/eller brugeroplevelse i e-handelsløsninger og anden digital kommunikation ved hjælp af optimeret informationsarkitektur- og design
- Skal kunne udvikle guidelines for tekst og sprog
- Skal kunne konceptudvikle digitale løsninger ved at anvende digitale genrer, kommunikationsformer, digital dramaturgi og fortællerformer, herunder forskellige manuskript- og storyboardtyper
- Skal selvstændigt kunne indgå i flerfagligt samarbejde med andre faggrupper omkring e-konceptudvikling
- Skal kunne identificere egne læringsbehov samt udvikle egen viden og færdigheder inden for e-kommunikation

E-Medie teknologier (5 ECTS)

Formål

Den studerende skal lære at producere visuelle oplevelser, oplevelsesforløb samt dynamiske brugergrænseflader rent teknisk-kreativt. Den studerende skal herunder lære tidligt i udviklingsprocessen at anvende disse værktøjsmæssige teknikker i digital konceptudvikling.

Viden

- Skal have viden om teori og praksis bag brug af flere slags medieproduktionsteknologi- og software samt programmerings- og/eller scriptingsprog
- Skal kunne forstå teknisk-dramaturgisk teori og metode bag visuelle oplevelser og oplevelsesforløb samt dynamiske brugergrænseflader

Færdighed

- Skal kunne anvende metoder til at vælge og kombinere medieproduktionsteknologi på baggrund af analyser

- Skal kunne formidle valg af medieproduktionsteknologi- og software samt programmerings- og/eller scriptingsprog til samarbejdspartnere
- Skal kunne indsamle information om brugerens it-miljø med henblik på valg af platform

Kompetence

- Skal inden for et afgrænset teknisk, konceptuelt område kunne producere tværmediale løsninger ved at kombinere medieproduktionsteknologi- og software samt programmerings- og scriptingsprog
- Skal selvstændigt kunne indgå i flerfagligt samarbejde med andre faggrupper omkring udvikling af visuelle oplevelser, oplevelsesforløb og dynamiske brugergrænseflader
- Skal kunne identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden og færdigheder inden for e-medieproduktion

Eksamen 2. semester – Porteføljeprøve (Alle udbydere - ekstern)

Se studieordningens eksamensordning for en beskrivelse af den tværfaglige porteføljeprøve på 2. semester. – side 38.

Læringsmål tredje semester

Praktikophold (15 ECTS)

Formål

Den studerende skal lære normer og guidelines for at løse opgaver i et professionelt fagligt miljø for en virksomhed eller organisation ved selv at deltage.

Viden

- Skal have viden om praktikvirksomhedens forretningsgrundlag
- Skal have viden om det professionelle miljø, jobfunktioner og interesser i praktikvirksomheden

Færdighed

- Skal kunne indsamle information om relevante typer jobs på praktikstedet samt analysere kravene til udførelse af disse jobs
- Skal kunne vurdere egen deltagelse i opgaveløsning og kunne begrunde egne valgte løsninger på praktikstedet
- Skal kunne formidle praksisnære problemstillinger til praktikvirksomhedens samarbejdspartnere og brugere

Kompetence

- Skal kunne analysere praktikvirksomhedens nuværende arbejde med e-konceptudvikling samt dens fremtidige kompetencebehov for e-konceptudvikling
- Skal selvstændigt kunne indgå i praktikvirksomhedens faglige- og flerfaglige samarbejde samt påtage sig ansvar for opgaveløsning
- Skal kunne identificere egne læringsbehov i tilknytning til mindst én profession i praktikvirksomheden samt videreudvikle egen viden og færdigheder

Praktikprøve (Alle udbydere – Intern)

Praktikprøven er nærmere beskrevet i eksamensordningen på s. 39.

Afgangseksamensprojekt (15ECTS)

Formål:

Den studerende skal gennem projektarbejde specialisere sig i et afgrænset område inden for e-konceptudvikling *med udgangspunkt i sit praktikophold.*

Kompetence

- Skal kunne udvikle en kompleks konceptuel prototype. Dvs. en prototype på en e-shop/e-handelsløsning eller digitalt reklamekampagnemateriale eller anden digital kommunikationsløsning
- Skal kunne udvikle en kompleks skriftlig rapport med dokumentation af: det praktiske eksamensprojekts udviklingsforløb, projektstyring og ledelse samt dybtgående analyser af problemfelter relateret til e-konceptudvikling
- Skal kunne koble minimum 3 større relevante faglige emner sammen inden for emnerne e-handel, e-marketing, e-kommunikation, e-design, e-business produktion og e-medie-produktion
- Skal selvstændigt kunne indgå i flerfaglige e-konceptudviklingsprocesser i samarbejde med andre faggrupper og eksterne samarbejdspartnere
- Skal kunne identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden og færdigheder med henblik på at opbygge en specifik rolleprofil som e-konceptudvikler

Afsluttende eksamensprojekt (Alle udbydere – ekstern)

Afsluttende eksamen er nærmere beskrevet i eksamensordningen på s. 40.

Regler om merit

Institutionen kan godkende, at beståede uddannelseselementer eller dele heraf bestået ved en anden institution ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer eller dele heraf i nærværende studieordning.

Hvis det pågældende uddannelseselement er bedømt efter 7-trins-skalaen ved den institution, hvor prøven er aflagt og ækvivalerer et helt fag i nærværende studieordning, overføres karakteren. I alle andre tilfælde overføres bedømmelsen som "bestået" og indgår ikke i beregning af karaktergennemsnittet.

Institutionen kan godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse træder i stedet for uddannelseselementer, der er omfattet af denne studieordning.

Ved godkendelse heraf anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse. Bedømmelsen overføres som "bestået".

Studieordningens institutionsdel

- Gældende for E-konceptudvikleruddannelsen på Erhvervsakademi MidtVest

Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen gennemføres som en kombination af holdundervisning, forelæsninger, workshops, studiekredse, øvelser, større projektarbejder og ikke mindst vejledning. Tilrettelæggelsen af undervisningen tager udgangspunkt i relevant erhvervspraksis og anvendt teori.

Der vil i uddannelsen indgå undervisningsformer, der kan udvikle den studerendes selvstændighed, samarbejdsevne og evne til at skabe fornyelse.

I uddannelsen indgår, i det omfang det er relevant, undervisning i iværksætterkultur, miljømæssige problemstillinger, samspillet mellem forskellige kulturformer og internationalisering.

Studieaktivitet – pligt til at deltage i undervisningen

Det er den studerendes eget ansvar at være studieaktiv, hvilket er nødvendigt for at være indskrevet på studiet.

For at du kan indstilles til eksamen, kræves det, at du deltager i de planlagte undervisnings- og projektforsløb og har afleveret og fået godkendt de stillede skriftlige arbejder samt deltager i de mundtlige overhøringer, der er planlagt på uddannelsen. Med skriftlige arbejder menes: Projekter, rapporter, obligatoriske opgaver, bundne forudsætninger m.m.

De skriftlige arbejder afleveres i den af underviserne forlangte standard og omfang og til de fastsatte tidspunkter. Du har selv ansvaret for opbevaringen af dine opgaver på EAMV og hjemme bortset fra de perioder, hvor de er afleveret til bedømmelse. Skriftlige arbejder skal afleveres senest på det aftalte tidspunkt. Opgaver, der afleveres for sent, vil – uden forudgående aftale – ikke blive rettet/bedømt.

Øvrige regler angående de obligatoriske hjemmeopgaver, herunder afleveringsfrister, meddeles gennem underviserne på uddannelsesinstitutionen via akademiets intranet FRONTER – <https://fronter.com/eamv/>

Hvis underviserne vurderer, at du ikke er studieaktiv, sender Erhvervsakademi MidtVest en skriftlig meddelelse til dig om den konstaterede manglende studieaktivitet, og du indkaldes til en samtale. Ved fortsat manglende studieaktivitet og efter at EAMV har udfoldet rimelige bestræbelser på at gøre opmærksom på dette forhold, kan EAMV betragte dig som udmeldt.

EAMV giver 2 skriftlige meddelelser om manglende studieaktivitet.

Praksisnær læring

Læringen foregår hovedsagligt i åbne læringsmiljøer, som her erstatter den normale fagopdelte klasseundervisning.

Læringsmiljøet er indrettet fleksibelt, så studerende og undervisere mødes formelt og uformelt om tværfaglige problemløsninger i projekter og opgaver for organisationer og virksomheder. Denne arbejdsform tilgodeser vores ønsker om praksisnær læring.

Faglig progression

Uddannelsen er konstrueret i kerneområder, der hver har en række særskilte delemner. Kerneområdernes og emnernes læringsmål er fordelt på to obligatoriske semestre, hvilket sikrer fælles faglig progression og kompleksitet, mens praktikken på 3. semester sikrer praksisnære problemstillinger og viden om professionsfaglige forhold.

Projektarbejde

Akademiet vægter projektarbejdsformen, erhvervskontakten samt anvendelsen af de nyeste teknologier meget højt. Med den projektorgerede arbejdsform får du som studerende vigtige erfaringer med gruppesamarbejde, og gennem det problemorienterede studiemiljø får du erfaring med problemformulering og problemløsninger. Derfor er proces og metode til stadighed en vigtig del af læringsmiljøet og tillige en del af vurderingsgrundlaget ved prøver og eksamen.

Motivation

En vigtig forudsætning for gennemførelsen af studiet er den enkelte studerendes aktive deltagelse i undervisning, projektarbejde og vejledningssamtaler. Det forventes, at den studerende tager medansvar for eget læringsforløb, hvilket kræver motivation og engagement, selvstændighed, initiativrighed samt kritisk stillingtagen. Dette er nødvendigt for at kunne deltage aktivt i tilrettelægningsen af sit eget arbejde – ikke mindst under projektførelserne.

Jungiansk Typeindex (JTI)

Gør forskelle til fordele og opnå øget forståelse, bedre samarbejde og bedre resultater

I gruppearbejde har hver eneste studerende i en projektgruppe sin egen særlige betydning for at skabe et godt resultat. En af hjørnestenene til gode resultater er effektiv kommunikation og gode samarbejdsrelationer, og dette kan Jungiansk Typeindex (JTI) bidrage med.

JTI er et profilværktøj, der bruges til at opbygge nye teams, udvikle eksisterende teams eller til at udvikle individer. Ved at beskrive de grundlæggende forskelle mellem mennesker kan JTI hjælpe dig til at forstå din egen og andres adfærd: Hvorfor foretrækker vi nogle arbejdsopgaver og arbejdsmåder fremfor andre? Hvorfor finder vi hurtigt "tonen" med nogle mennesker, mens vi kan opleve andre som vanskeligere at kommunikere med? Og hvorfor reagerer vi som mennesker forskelligt i samarbejdssituationer og under pres?

JTI fokuserer på, hvordan forskellighederne kan bruges konstruktivt – både individuelt og i grupper. Og når du er færdig med din uddannelse på Erhvervsakademi MidtVest, vil du møde et erhvervsliv, hvor netop det at forstå og kunne arbejde konstruktivt med forskelligheder er efterspurgte kompetencer.

JTI på Erhvervsakademi MidtVest

Vi vægter JTI højt på Erhvervsakademi MidtVest og har derfor lavet et obligatorisk grundforløb til alle uddannelser, hvor vi giver dig den grundlæggende teoretiske viden om og forståelse af Jungs Typologi. I grundforløbet får du også hjælp til at finde ud af, hvilken af Jungs 16 typer du forbinder dig selv med, og du opnår indgående kendskab til både din egen type (og dennes karakteristika) og de resterende 15 typer. Med afsæt i dette kommer du igennem din studietid til at gennemføre flere JTI-udviklingsforløb. Det kunne være inden for temaer som:

- Din personlige udvikling
- Dit lederskab i forbindelse med entreprenørskab (fx iværksætter, projektledelse, innovationsledelse)
- Teambuilding og projektarbejde (fx obligatorisk InnovationsCamp for alle uddannelser på 1. semester)
- Konflikt håndtering
- Din personlige kommunikation
- Forandringsprocesser generelt

CAMP

På EAMV har vi valgt, at alle nye fuldtidsstuderende på 1. semester skal deltage på en 48 timers camp.

Kernen i en camp er, at der arbejdes med et antal studerende og undervisere, typisk 20-90 personer. Undervisningen flyttes til en facilitet uden for uddannelsesinstitutionen. Deltagerne arbejder intensivt i tværfaglige grupper inden for en begrænset tidsramme typisk fra 24-48 timer.

Eksterne deltagere, fx erhvervsledere og eksperter, deltager på forskellig vis med indlæg og dommerbedømmelser. Der stilles klare opgaver og problemer til hver gruppe. Det hele foregår i en samarbejdsorienteret og livlig atmosfære, hvor der lægges et stort tidspres på deltagerne.

Målbeskrivelse:

Den studerende

Det er målet, at den studerende skal trænes i at arbejde tværfagligt og løse en konkret opgave i grupper under et stort tidspres.

Grupperne sammensættes med studerende med forskellig uddannelsesmæssig baggrund og evt. personlighed. De bliver endvidere trænet i at genere nye idéer og arbejde med innovative løsninger på de stillede problemer. Et andet vigtigt delmål er at træne den studerende i lave en præsentation. Dette gøres ved hjælp af flere Pitch, dvs. elevatortaler.

Underviserne

Underviserne deltager som facilitatorer. Deres hovedopgave er at lede de grupper, som de har ansvaret for, igennem arbejdsprocessen. Herunder at motivere grupperne til at løse opgaven og løse eventuelle konflikter, som måtte opstå under forløbet.

Eksamensordning

Eksamensoversigt

Semester	Prøve	Intern/Ekstern	Prøve fastlægges af:
1.	Portefølje	Ekstern	Alle udbydere af uddannelsen
2.	Portefølje	Ekstern	Alle udbydere af uddannelsen
3.	Praktikprøve	Intern	Erhvervsakademi MidtVest
4.	Afsluttende eksamensprojekt (rapport og digitalt produkt)	Ekstern	Alle udbydere af uddannelsen

Eksamensframelding

Hvis den studerende ikke ønsker at deltage i en prøve, skal den studerende meddele det skriftligt til kontoret/uddannelsessekretæren

- ved projekteksamen:
senest 14 dage før datoen for aflevering af eksamensopgaven
- ved skriftlig eksamen:
senest 14 dage før eksamensdagen
- ved mundtlig eksamen:
senest 14 dage før eksamensdagen

Ved framelding af denne eksamen bliver den studerende tilmeldt den næste ordinære eksamen. Dette er ikke reeksamen.

Hvis den studerende ikke framelder sig rettidigt, vil prøven tælle med som et påbegyndt forsøg, jf. eksamensbekendtgørelsens § 6. Dette gælder dog ikke, hvis den studerende er blevet forhindret i at deltage på grund af dokumenteret sygdom, jf. eksamensbekendtgørelsens § 7. Se afsnittet ”Sygdom”.

Afmelding til den/de prøver, som er placeret umiddelbart i forlængelse af undervisningen, og som efter bekendtgørelsen/studieordningen er placeret på 1. studieår, kan ikke ske, idet den studerende skal deltage i disse prøver inden udgangen af det 1. studieår efter studiestart.

Sygeprøve

En studerende, der har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af dokumenteret sygdom eller af anden uforudseelig grund, får mulighed for at aflægge (syge)prøven snarest muligt. Er det en prøve, der er placeret i uddannelsens sidste eksamenstermin, får den studerende mulighed for at aflægge prøven i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Sygeprøven kan være identisk med næste ordinære prøve. Den studerende skal selv orientere sig om, hvornår (syge)prøven afvikles. Den studerende er automatisk tilmeldt til (syge)prøven.

Sygdom skal dokumenteres ved lægeerklæring. Institutionen skal senest have modtaget lægeerklæring tre hverdage efter prøvens afholdelse. Studerende, der bliver akut syge under en prøves afvikling, skal dokumentere, at vedkommende har været syg på den pågældende dag.

Dokumenteres sygdom ikke efter ovenstående regler, har den studerende brugt et prøvforsøg.

Den studerende skal selv afholde udgiften til lægeerklæring.

Afmelding fra sygeprøve

Afmelding fra sygeprøve sker efter samme regler som afmelding ved andre prøver. Institutionen kan fravige afmeldingsfristerne, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Deltagelsespligt

Overholdelse af deltagelsespligten som forudsætningskrav for at gå til prøve:

For at uddannelsens læringsmål/-udbytte kan opnås, og dertilhørende undervisningsformer kan fungere, er der til visse studieelementer deltagelsespligt i form af fx:

- aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter og
- mødepligt i form af fysisk tilstedeværelse

Deltagelses- og herunder mødepligten er et forudsætningskrav for at gå til uddannelsens prøver.

Ikke rettidig og korrekt overholdelse af formelle krav som:

- afleveringsfrist
- afleveringsform
- ikke opfyldelse af formkrav til fx en skriftlig opgave
- ikke opfyldt mødepligten

vil, hvis aktiviteterne er forudsætningskrav til prøven, ligestilles med udeblivelse fra prøven, og den studerende har brugt et prøvforsøg.

Ikke overholdelse af indholds krav:

Hvis en skriftlig opgave ikke er udarbejdet med et redeligt indhold, eller hvis den indeholder fx tekst, figurer, tabeller eller skabeloner, som andre har ophavsret til (plagiat), uden der er henvisning hertil, vil den blive afvist. Er det indholdsmæssige forudsætningskrav ikke opfyldt, vil det, hvis aktiviteterne er forudsætningskrav til prøven, ligestilles med udeblivelse fra prøven, og den studerende har brugt et prøvforsøg.

En afvisning af opgaven samt ikke overholdelse af formelle krav vil tillige blive noteret som en ikke opfyldelse af studieaktivitet set i relation til ophør af indskrivning og modtagelse af SU.

Uddannelsen kan gribe ind med hjælp og vejledning så tidligt som muligt, hvis en studerende ikke overholder sin deltagelsespligt.

Forudsætninger (opfyldelse af deltagelsespligt) for at gå til prøven

Før at gå til prøven og eksamen skal indholdet af den skriftlige opgave være redeligt. Opgaven skal opfylde formkrav samt være korrekt og rettidig afleveret. Tid og formkrav vil fremgå af opgaveformuleringen.

De skriftlige opgaver – Indhold:**Problembeskrivelse**

- Redegørelse for en x-faglig problemstilling og argumentation for dennes relevans
- Begrundet afgrænsning til en problemformulering

Metode

Beskrivelse og begrundelse for valg af empiri, teori og metode til besvarelse af problemformuleringen. Beskrivelse af litteratursøgning.

Formkrav

Der henvises til institutionens regler til skriftlige opgaver – og de under diverse prøver/eksaminer beskrevet formkrav (1 normal side er 2400 anslag inklusiv mellemrum).

Aflevering

Den skriftlige opgave afleveres, som det fremgår af institutionens bestemmelser herom. Som udgangspunkt vil dette fremgå af opgaveformuleringen.

Anvendelse af hjælpemidler

Hovedreglen er, at alle hjælpemidler er tilladt til en prøve. Det betyder, at såfremt der ikke i studieordninger står noget om hjælpemidler, er alle hjælpemidler tilladt. Undtagelsen er, at det i studieordninger særkilt for den enkelte prøve eller generelt er anført, at den studerende ikke må bruge hjælpemidler til prøverne.

Det anvendte sprog ved prøven

Prøverne skal aflægges på forståeligt dansk.

Studerende med andet modersmål end dansk kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen af professionsbachelorprojektet eller afgangsprøve samt de prøver, hvor det af denne studieordning fremgår, at de nævnte evner indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

Eksamensforsøg

Den studerende kan højst 3 gange indstille sig til samme prøve. Uddannelsesinstitutionen kan tillade indstilling til et 4. forsøg, såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold.

Bedømmelse og censur

Formålet med prøverne er at bedømme, i hvilken grad den studerendes faglige kvalifikationer er i overensstemmelse med de mål og krav, som er fastsat for uddannelsen i studieordningen.

Alle prøver gennemføres som individuelle prøver.

Ved skriftlige gruppeprojekter o.l., skal den enkelte studerendes individuelle bidrag og gruppens fælles bidrag kunne identificeres entydigt.

Ved de mundtlige prøver, hvor den studerende eksamineres på grundlag af et gruppefremstillet produkt, må de øvrige medlemmer af gruppen ikke være til stede i eksamenslokalet, før de selv er blevet eksamineret.

Særlige prøvevilkår

Studerende kan, hvor det er begrundet i fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, søge om tilladelse til at anvende PC, forlænget prøvetid eller andet ved skriftlige prøver, der afholdes på erhvervsakademiet. Ansøgningen skal indgives til uddannelsen senest 4 uger, før prøven afvikles.

Der kan dispenseres fra ansøgningsfristen ved pludselig opståede helbredsmæssige problemer. Ansøgningen skal ledsages af en lægeattest, udtalelse fra fx tale-, høre-, ordblinde eller blindeinstitut eller anden dokumentation for helbredsmæssige forhold eller relevant specifik funktionsnedsættelse.

Studerende med et andet modersmål end dansk kan søge om at medbringe ordbøger til prøver.

Ansøgning om tilladelse til at medbringe andre hjælpemidler skal indgives til uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Under en prøve

En eksaminand, der utvivlsomt under en prøve

- uretmæssigt skaffer sig hjælp eller
- giver en anden eksaminand hjælp til besvarelse af en opgave eller
- benytter ikke tilladte hjælpemidler og
- en eksaminand, der under en prøve udviser forstyrrende adfærd

kan betyde, at lederen af uddannelsen, eller den, som lederen af uddannelsen bemyndiger hertil, kan bortvise eksaminanden fra prøven, mens den stadig pågår. I så tilfælde vurderes berettigelsen heraf i forbindelse med den efterfølgende afgørelse.

I mindre alvorlige tilfælde af forstyrrende adfærd gives først en advarsel.

Formodning om eksamenssnyd, herunder plagiering under og efter prøven

Hvis der under eller efter en prøve opstår formodning om, at en eksaminand

- uretmæssigt har skaffet sig eller ydet hjælp
- har udgivet en andens arbejde for sit eget (plagiat) eller
- har anvendt eget tidligere bedømt arbejde eller dele heraf uden henvisning (plagiat)

indberettes det til uddannelsen.

Processen ved afklaring af eksamenssnyd, herunder plagiering

Udsættelse af prøven

Vedrører indberetningen eksamenssnyd som plagiering i en skriftlig opgave, som er bedømmelsesgrundlag ved en senere mundtlig prøve, udsætter lederen af uddannelsen prøven, hvis det ikke er muligt at afklare forholdet inden den fastsatte prøvedato.

Indberetningens form og indhold

Indberetningen skal ske uden unødigt forsinkelse. Med indberetningen skal følge en skriftlig fremstilling af sagen, der omfatter oplysninger, der kan identificere de indberettede personer samt en kort redegørelse og den foreliggende dokumentation for forholdet. Er der tale om gentagelsestilfælde for én eller flere af de indberettede personer, skal dette oplyses.

Ved indberetning af plagiering skal de plagierede dele markeres med tydelig henvisning til de kilder, der er plagieret fra. Den plagierede tekst skal ligeledes markeres i kildeteksten.

Inddragelse af eksaminanden - partshøring

Lederen af uddannelsen afgør, om høringen af den studerende skal ske mundtligt, skriftligt eller en kombination heraf.

Ved den mundtlige partshøring indkaldes eksaminanden til en samtale til nærmere belysning af sagsforholdet med henblik på at præsentere vedkommende for dokumentationen for formodningen af eksamenssnyd og for at høre eksaminandens opfattelse. Eksaminanden har ret til at møde med en ledsager.

Ved den skriftlige partshøring fremsendes dokumentationen for formodningen af eksamenssnyd med henblik på at anmode om den studerendes skriftlige opfattelse.

Sanktioner over for eksamenssnyd og forstyrrende adfærd under prøven

Hvis lederen af uddannelsen efter belysning af sagsforholdet får bekræftet formodningen om eksamenssnyd, og handlingen har fået eller ville kunne få betydning for bedømmelsen, bortviser lederen af uddannelsen eksaminanden fra prøven.

I mindre alvorlige tilfælde gives først en advarsel.

Under skærpene omstændigheder kan lederen af uddannelsen bortvise i kortere eller længere perioder. I sådanne tilfælde gives en skriftlig advarsel om, at gentagelser kan medføre varig bortvisning.

En bortvisning medfører, at en eventuel karakter for den pågældende prøve bortfalder, og at eksaminanden har brugt et prøveforsøg.

Eksaminanden kan ikke deltage i syge-/omprøve, men kan først deltage i prøven ved uddannelsens næstkommende ordinære udbud af prøven. Institutionen kan give dispensation til deltagelse i syge-/omprøve, hvis der er særlige forhold, der taler herfor.

Lederen af uddannelsen kan, hvor der er tale om skærpene omstændigheder, beslutte, at eksaminanden skal bortvises fra institutionen i en kortere eller længere periode. I sådanne tilfælde gives en skriftlig advarsel om, at gentagelser kan medføre varig bortvisning.

Den studerende kan ikke deltage i undervisning eller prøver i perioden, hvor bortvisningen gælder.

Klage

Afgørelse om at have brugt et eksamensforsøg og bortvisning på grund af eksamenssnyd er endelig og kan ikke indbringes for en højere administrativ myndighed.

Klage over retlige spørgsmål (fx inhabilitet, høring, klagevejledning, om eksamensbekendtgørelsen er fortolket korrekt m.v.) kan indbringes for Styrelsen for Videregående Uddannelser og Uddannelsesstøtte.

Klagen indgives til Institutionen og stiles til lederen af uddannelsen, der afgiver en udtalelse, som klageren skal have lejlighed til at kommentere inden for en frist på normalt en uge.

Institutionen sender klagen, udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer til Styrelsen for Videregående Uddannelser og Uddannelsesstøtte. Klagefristen til institutionen er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren, jf. eksamensbekendtgørelsens § 50.

1. semester - porteføljeprøve

Der er én ekstern, individuel mundtlig porteføljeprøve efter 1. semester. Prøven består af følgende dele:

Tre afleveringer

Tre afleveringer (portefølje) i forbindelse med 1. semester.

Kravene til afleveringerne er:

- at afleveringerne af institutionen skal være udpeget som potentiel eksamensaflevering
- afleveringerne kan være digitalt produkt, konceptuel og/eller funktionel prototype, skitser, rapport m.m.
- at de tre afleveringer tilsammen er eksempler på den studerendes arbejde i de valgte moduler og udførte projekter

Synopsis skal indeholde:

- En kort præsentation af de tre eksamensafleveringer og problemstillingerne, som danner udgangspunkt for eksaminationens dialog
- En specifikation af de faglige udfordringer og problemstillinger, den studerende ønsker at fokusere på i forhold til afleveringerne
- Hvor fokus ligger i litteraturen
- En kort redegørelse for den studerendes faglige udvikling på 1. semester, og hvordan denne forholder sig til den studerendes ønsker om videre faglig kompetenceudvikling
- Max 3 normalsider (normal side er 2400 anslag inklusiv mellemrum)

Mundtlig individuel prøve:

Udgangspunktet for dialogen mellem eksaminanden og eksaminatoren i den mundtlige prøve er en synopsis, som sammen med de tre afleveringer er vurderet af eksaminator og censor før eksamen.

Den mundtlige prøve består af følgende:

30 minutter:

Kort oplæg – 5 min. fra den studerende, som skal præsentere sine afleveringer og fokus for eksaminationens dialog ud fra sin synopsis

Eksamination - dialog mellem studerende og censor, 20 min.
Votering og afgivelse af resultat, 5 min.

Bedømmelse

Der gives en individuel karakter ud fra en helhedsvurdering af de elementer, der indgår i prøven. Dvs. de tre afleveringer, synopsis og den mundtlige præstation. Præstationen bedømmes i forhold til opfyldelse af formål og læringsmål for 1. semester, der er beskrevet i studieordningen ud fra 7-Trins karakterskalaen.

Omprøve

Hvis en eksamen ikke samlet er bestået med 02, kan du gå op til reeksamen.
Du har tre eksamensforsøg til den samme eksamen. Hvis særlige forhold taler for det, kan du skriftligt ansøge skolen om dispensation til at få et 4. eksamensforsøg. Vi vurderer herefter, om der er grundlag for dette.

Sygeeksamen

Sygeeksamen finder sted ved næstkommende reeksamen eller ved ny ordinær eksamen.

2. semester - porteføljeprøve

Der er én ekstern, individuel mundtlig porteføljeprøve efter 2. semester.
Prøven består af følgende dele:

Tre afleveringer

Tre afleveringer (portefølje) i forbindelse med 2. semester.

Kravene til afleveringerne er:

- at afleveringerne af institutionen skal være udpeget som potentiel eksamensaflevering
- afleveringerne kan være digitalt produkt, konceptuel og/eller funktionel prototype, skitser, rapport m.m.
- at de tre afleveringer tilsammen er eksempler på den studerendes arbejde i de valgte moduler og udførte projekter

Synopsis skal indeholde:

- En kort præsentation af de tre eksamensafleveringer og problemstillingerne, som danner udgangspunkt for eksaminationens dialog
- En specifikation af de faglige udfordringer og problemstillinger, den studerende ønsker at fokusere på i forhold til afleveringerne
- Hvor fokus ligger i litteraturen

- En kort redegørelse for den studerendes faglige udvikling på 1. semester, og hvordan denne forholder sig til den studerendes ønsker om videre faglig kompetenceudvikling
- Max 3 normalsider (normal side er 2400 anslag inklusiv mellemrum)

Mundtlig individuel prøve:

Udgangspunktet for dialogen mellem eksaminanden og eksaminatoren i den mundtlige prøve er en synopsis, som sammen med de tre afleveringer er vurderet af eksaminator og censor før eksamen.

Den mundtlige prøve består af følgende:

30 minutter:

Kort oplæg – 5 min. fra den studerende, som skal præsentere sine afleveringer og fokus for eksaminationens dialog ud fra sin synopsis

Eksamination - dialog mellem studerende og censor, 20 min.

Votering og afgivelse af resultat, 5 min.

Bedømmelse

Der gives en individuel karakter ud fra en helhedsvurdering af de elementer, der indgår i prøven. Dvs. de tre afleveringer, synopsis og den mundtlige præstation. Præstationen bedømmes i forhold til opfyldelse af formål og læringsmål for 1. semester, der er beskrevet i studieordningen ud fra 7-Trins karakterskalaen.

Omprøve

Hvis en eksamen ikke samlet er bestået med 02, kan du gå op til reeksamen.

Du har tre eksamensforsøg til den samme eksamen. Hvis særlige forhold taler for det, kan du skriftligt ansøge skolen om dispensation til at få et 4. eksamensforsøg. Vi vurderer herefter, om der er grundlag for dette.

Sygeeksamen

Sygeeksamen finder sted ved næstkommende reeksamen eller ved ny ordinær eksamen.

Praktikprøve (fælles for udbyderne)

Prøven er intern og evaluerer læringsmålene for praktikken. De nærmere prøvevilkår beskrives i forbindelse med information om praktik.

Bedømmelse

Prøven bedømmes med ”bestået” eller ”ikke bestået”.

3. semester - afsluttende projekt

Ekstern prøve

Mundtlig prøve med udgangspunkt i projektarbejde udarbejdet individuelt eller i en gruppe af normalt op til 3 studerende. Prøven i det afsluttende eksamensprojekt består af et projekt og en mundtlig del og afholdes med udgangen af 4. semester.

Aflevering

Rapport på maksimalt 30 normalsider (normal side er 2400 anslag inklusiv mellemrum) plus maksimalt 15 normalsider pr. gruppemedlem, eksklusiv bilag.

Eksamen

Gruppepræsentation af produkt og rapport: 15 minutter.

Individuel eksamination med udgangspunkt i produkt og rapport: 25 minutter.

Votering og meddelelse af karakterer: 10 minutter

Bedømmelse

Der gives en individuel karakter ud fra en helhedsvurdering af produkt, rapport, præsentation og individuel eksamination.

Omprøve

Grundlaget for omprøve – gruppeprojekt eller individuelt projekt beror på en faglig vurdering af årsagen for behovet for omprøve.

Omprøve som gruppeprojekt. Prøven gennemføres som den ordinære prøve. Det nye projekt kan enten tage udgangspunkt i samme problemstilling som det projektarbejde, der var grundlag for den ordinære prøve eller en ny problemstilling.

Omprøve som individuelt projekt. Projektet kan enten tage udgangspunkt i samme problemstilling som det projektarbejde, der var grundlag for den ordinære prøve eller en ny problemstilling.

Sygeeksamen

Sygeeksamen afholdes umiddelbart før eller i starten af det følgende semester.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende har deltaget i projektarbejdet i tilnærmelsesvis fuldt omfang afholdes sygeeksamen som individuel prøve med udgangspunkt i gruppens projektarbejde.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende ikke har deltaget i projektarbejdet i tilnærmelsesvis fuldt omfang, afholdes sygeeksamen som individuel projekteksamen.